

# HUISHOUELIJK REGLEMENT LEWEDORPSE TENNIS VERENIGING

## 1. Algemeen

Deze regels zijn een verzameling van gedragsregels voor op en rond de baan.

De regels kunnen niet alle situaties dekken maar we rekenen erop dat de leden dit reglement serieus nemen en hiernaar handelen.

Het voortbestaan van de vereniging en de kwaliteit van de banen nu en in de toekomst hangt onder andere af van het opvolgen van de regels. Het moedwillig niet naleven hiervan kan schorsing tot gevolg hebben.

## 2. Baancommissie

De coördinator van het baanonderhoud heeft vergaande bevoegdheden ten aanzien van de activiteiten op en rond de banen. Zijn/ haar aanwijzingen zijn bindend en dienen te worden opgevolgd.

- Baan 1: De baan het dichtst bij de kantine gelegen;
- Baan 2: De baan het dichtst bij het parkeerterrein gelegen.

## 3. Openingstijden

Beide banen zijn dagelijks te gebruiken na zonsopkomst en tot zonsondergang (vroegste starttijd is 08.00 uur in de ochtend en om 23.00 uur in de avond moeten de banen leeg zijn. (m.u.v. competitie-/ toernooidagen waarbij sprake kan zijn van uitlopen van wedstrijden). De verlichting mag alleen worden gebruikt tijdens (interne)competitie of toernooien en op instuifavonden.

De banen zijn niet vrij toegankelijk tijdens toernooien en op competitiedagen. De data waarop de banen daarvoor bezet zijn, vind je in de agenda op de website.

Bij bepaalde weersomstandigheden mag er geen gebruik worden gemaakt van de banen (bijvoorbeeld bij opdooi na een vorstperiode). De coördinator baanonderhoud informeert de leden direct wanneer hiervan sprake is.

## 4. Tennislessen

Tennislessen worden verzorgd door een tennisleraar (in opleiding). De planning, lessen en indeling wordt door hem afgestemd met de leden die tennisles krijgen. Je kunt alleen lessen volgen als je regulier clublid of jeuglid bent (zie soorten lidmaatschappen).

## 5. Kantine

De kantine is geopend bij activiteiten georganiseerd door de vereniging.

Gebruik van de kantine houdt tevens in dat deze na gebruik wordt opgeruimd en schoon wordt achtergelaten.

Voor de veiligheid geeft het bestuur de voorkeur aan digitaal betalen.

### Verwarming kantine

Om de kantine in de winter te verwarmen zijn er 2 standkachels aan de wanden aangebracht. Deze dienen na gebruik altijd uitgeschakeld te worden (stekker eruit).

## 6. Kleedruimtes (zie ook '11. Sleutelbeheer')

Het in de kleedruimtes en kantine achterlaten van eigendommen is voor eigen risico.

Gebruik van de kleedruimtes betekent ook dat ze door leden (en hun introducés) na gebruik worden opgeruimd en schoon worden achtergelaten.

## 7. Baangebruik

Het bestuur is te allen tijde gerechtigd om banen te reserveren voor trainingen, competities, toernooien, onderhoud of andere activiteiten. In de [agenda van LTV](#) worden de daarvoor bestemde data genoteerd.

### Schoeisel

Het is verplicht op de tennisbaan tennisschoenen te dragen die geschikt zijn voor onze banen (tennisrood). Ander schoeisel brengt schade aan en is niet toegestaan.

### Baanonderhoud

Indien nodig dienen vóór het spelen de bladeren van de baan gehaald te worden. Daarna op de daarvoor bestemde plaats bij het snoeihout in de hoek op het parkeerterrein. Laat het niet op de baan liggen!

### Vegen

Bij droog weer: **ALTIJD** vegen na het spelen

Bij nat weer (als het regent of als de banen vochtig zijn): **NIET** vegen om beschadiging van de banen te voorkomen.

Na het vegen de netten weer terughangen op de daarvoor bedoelde plaats en **NIET** op de baan laten liggen.

### Vrij spelen

- meld voordat je gebruik maakt van een tennisbaan wanneer je vrij gaat tennissen in de app 'LTV leden';
- reserveren van een baan voor enkelspel is alleen toegestaan als er geen wachttijden ontstaan;
- maximale speeltijd is 1,5 (als aansluitend een baan is gereserveerd)

## **8. Baanverlichting**

Een sleutelkeuzeschakelaar zit buiten om de hoek rechts van de tenniskantine, de sleutel die je daarvoor nodig hebt hangt in de linkse kleedkamer. Om in de linkse kleedkamer te komen heb je de sleutel nodig (zie H11 'sleutelbeheer'). Na bediening van deze knop gaat er één lamp aan langs de tennisbaan en vervolgens met wat vertraging nummer 2 en vervolgens 3 en 4, elke keer wat later dan de vorige. Dit wordt gedaan om de pieken in het elektrische stroomnet te voorkomen, waardoor er zelfs zekeringen uit zouden kunnen vliegen.

De 2<sup>e</sup> drukknopkeuzeschakelaar (zonder sleutel te bedienen) zit in de meterkast in de kantine - geheel links om de hoek aan de voorzijde van de kantine.

Het is niet mogelijk slechts 2 lampen aan te doen voor één tennisbaan, er gaan er altijd 4 stuks branden. Zet dus zo snel mogelijk na gebruik de baanverlichting uit om de energiekosten een beetje in de hand te houden.

## **9. Instuifavond**

De wekelijkse instuifavond is op donderdagavond. De kantine is op deze avond (bij goed weer) geopend.

We starten normaal gesproken rond 19.00 uur, maar voel je vrij om voor die tijd te starten. Op deze avond is iedereen welkom. Ongeacht niveau/ speelsterkte. De aanwezigen spelen verschillende dubbel en mix partijtjes waarbij zo veel mogelijk wordt geprobeerd om zowel op je eigen niveau maar ook op een hoger of lager niveau te spelen. We willen immers dat iedereen een lekker potje tennis speelt (en er misschien nog wat van leert).

Afhankelijk van het aantal deelnemers spelen we meestal ± 20 minuten.

Kom je op het tenniscomplex om mee te tennissen, dan mag je de eerstvolgende partij de tennisbaan op en hoef je niet helemaal achteraan aan te sluiten.

## **10. Baanhuur**

Het tarief voor het huren van een tennisbaan door niet-leden van LTV bedraagt € 20,-- per uur. Het bestuur kan in uitzonderlijke gevallen hiervan afwijken.

Niet-leden moeten van tevoren een baan reserveren via het bestuur van LTV.

## **10. Beëindigen lidmaatschap**

Als een lid zijn/ haar lidmaatschap wil beëindigen, dan kan dat met ingang van 1 januari van het volgende kalenderjaar. Hij/ zij moet dat dan schriftelijk aangeven bij het bestuur vóór 31 december van het lopende kalenderjaar bij de secretaris van de vereniging.

## **11. Sleutelbeheer**

De coördinator van de kantine draagt zorg voor het sleutelbeheer. Iedereen die in het bezit is van een sleutel van één van de (bij)gebouwen van de vereniging tekent voor ontvangst van een sleutel.

- Sleutels kleedkamer: Leden kunnen een sleutel ontvangen (in bruikleen) van de linkse kleedkamer.
- Sleutel kantine is op aanvraag bij een van de bestuursleden te lenen.

## **12. Klachten**

Klachten, bezwaren en verdere opmerkingen over de regels in dit huishoudelijk reglement en/of de uitvoering daarvan kunnen schriftelijk aan het bestuur kenbaar worden gemaakt. Het bestuur reageert daar binnen een week op met een schriftelijke reactie.

## **13. Sociale media**

LTV is redelijk actief op facebook en instagram. Als je bezwaar hebt tegen publicatie van je naam of een foto/ afbeelding, kan je dat kenbaar maken aan de beheerder van de social media kanalen. Dan zorgen wij ervoor dat je niet herkenbaar bent op foto's.

Via de What'sapp groep 'leden LTV' houden we leden op de hoogte van nieuwtjes en weetjes.

## **14. Algemene ledenvergadering**

Jaarlijks organiseert het bestuur in het eerste kwartaal een algemene ledenvergadering. Het bestuur geeft een samenvatting van wat het afgelopen jaar is gebeurd; evenementen, opbrengsten, wijzigingen etc. Daarnaast wordt vooruit gekeken naar wat het lopende jaar staat te gebeuren. Over sommige zaken moet gestemd worden. De aanwezigheid van leden wordt dan ook enorm op prijs gesteld.

Tijdens de jaarvergadering benoemt de ALV jaarlijks uit de leden een (kas)commissie van tenminste twee personen die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Deze commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.

## **15. Lidmaatschap en contributie**

Algemeen (KNLTB-)lid senioren

Zomer- of Winter-lid senioren\*

Steunend lid

Jeugd lid (tm 17 jaar) In het jaar dat het lid 18 wordt geldt het tarief voor senioren

\*Je kunt dan niet deelnemen aan de KNLTB competitie en/of toernooien.

Actuele prijzen van de contributie en meer informatie over de lidmaatschappen vind je op de website.

### **Nieuwe leden;**

- worden toegevoegd aan whatsapp groep 'LTV leden'.
- ontvangen bij de bevestiging van inschrijving het huishoudelijk reglement.
- ontvangen een sleutel van het linker kleedlokaal
- alle overige informatie over de vereniging is te vinden op de website 'www.LTVLewedorp.nl

### **Voorwaarden en regels;**

1. Nieuwe leden krijgen 1e jaar 50% korting (van datum lid worden tot 1 januari van het jaar erna over de abonnementsprijs die naar rato wordt berekend) bij een lidmaatschap van minimaal 2 jaar
2. Maximaal 1 x reductie per persoon
3. Maximaal 2 contributievormen per persoon per jaar (m.u.v. zomer en winterlidmaatschap dat kan maar 1 keer per jaar.
4. Andere contributievormen zijn niet mogelijk
5. Abonnementen zijn overdraagbaar binnen een gezin, maar kan niet leiden tot een andere contributievorm.
6. Een jaarabonnement wordt stilzwijgend verlengd. Opzeggen kan per 31 december met inachtneming van een opzegtermijn van 4 weken. Opzeggen kan alleen schriftelijk.  
Alle andere abonnementsvormen stoppen automatisch na de daarvoor geldende termijn.
7. Een nieuw lid meldt zich aan door het daarvoor bestemde aanmeldingsformulier op de website in te vullen en te versturen aan de secretaris van de vereniging.

### **16. KNLTB- competities en -toernooien**

Een lid mag alleen deelnemen aan KNLTB-competities en -toernooien als hij/ zij regulier clublid of KNLTB-lid is. Het KNLTB-lidnummer geeft je in de 'MIJNKNLTB'-app gelegenheid om je speelsterkte en resultaten (en die van de club) in te zien, en om aan te melden voor toernooien.

Meer informatie over de KNLTB-competities staat op de website van de KNLTB onder '[competitiereglement](#)'  
(<https://www.tennis.nl/media/fiyffx0f/knltb-competitiereglement-tennis.pdf>)

### **17. Bestuur**

Het bestuur bestaat uit een oneven aantal leden (gekozen door de Algemene Ledenvergadering) en heeft tenminste een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, die alle drie meerderjarig zijn.

De voorzitter wordt door de algemene vergadering in functie gekozen, de overige bestuursfuncties worden door het bestuur verdeeld.

## 18. Introducés

Als lid van LTV is het toegestaan om niet leden uit te nodigen om op de tennisbanen van LTV te spelen onder de voorwaarden:

- introducé moet door een lid van LTV van tevoren zijn aangemeld via de app 'LTV Leden';
- introducé moet minimaal met één lid van LTV op een baan spelen;
- het LTV- lid is verantwoordelijk voor de introducé;
- introducé mag alleen tennissen als er een baan vrij is zich geen andere leden van LTV hebben aangemeld om op hetzelfde tijdstip te tennissen
- als introducé schade veroorzaakt aan eigendommen van LTV, moet het begeleidende LTV-lid direct melden aan het bestuur van LTV. Eventuele kosten voor schade of herstel zijn voor rekening van LTV-lid;
- introducé betaalt in de kantine € 5,00 (prijs per dag). Introducé is 3 keer gratis
- meer dan één introducé per lid? Dan geldt het tarief voor baanhuur.
- Introducés mogen geen gebruikmaken van de tennisbanen tijdens (interne) competities, toernooien of andere activiteiten, tenzij het bestuur van LTV heeft besloten dat bepaalde activiteiten ook openstaan voor niet-leden van LTV.

-----

*Dit huishoudelijk reglement is vastgesteld tijdens de Algemene Ledenvergadering van 16 maart 2026*